Formation Copilot 365 Complet

Découvrir toutes les fonctionnalités de M365 Copilot

Durée 1 journée (7 heures)
Pour qui ? Utilisateurs débutants
Pré-requis : Aucun
Participants : 8 personnes

PROGRAMME DE LA FORMATION

Présentation de Copilot et fondamentaux de l'IA générative

Situer l'IA dans le contexte professionnel
Avantages et limites de l'IA générative et spécificités de Copilot
Découvrir les fonctionnalités de M365 Copilot et ses accès

Créer des prompts efficaces

Principes du prompt : contexte, rôle, objectif, contraintes
Bonnes pratiques de formulation du prompt & itération
Utiliser l'agent Prompt Coach à bon escient

Recherche conversationnelle avec Copilot (Chat Travail et Web)

Cas d'usage : Rechercher, analyser et synthétiser des informations, générer et comparer du contenu,
Fonctionnalités de Copilot dans le Chat
Personnaliser son profil Copilot
Gérer son historique de conversations et ses pages
Enregistrer, partager et planifier ses prompts
Bonnes pratiques pour un usage quotidien efficace

Les agents conversationnels Microsoft

Présentation et usages des agents Copilot existants : Recherche, Analyste, Sondage
Composantes d'un agent créé par l'utilsateur

Créer des visuels

Générer des images, infographies, affiches, bannières
Personnaliser ses visuels grâce aux kits de marque
Modifier les visuels générés

M365 Copilot dans Word

Cas d'usage : Rédiger, reformuler et structurer un document, Améliorer sa créativité

M365 Copilot dans Excel

Cas d'usage : Générer des graphiques ou un tableau croisé dynamique, Demander des suggestions de formule

M365 Copilot dans PowerPoint

Cas d'usage : Créer une présentation et organiser son plan, Traduire une présentation, Ajouter un thème

M365 Copilot dans Outlook

Cas d'usage : Résumer, rédiger, analyser des mails et planifier une réunion
Personnaliser ses mails grâce aux instructions de rédaction

M365 Copilot dans Teams

Pré-requis pour utiliser Copilot lors d'une réunion
Générer un compte-rendu de réunion personnalisé et un plan d'action
Construire des notes participatives avec Facilitator
Améliorer sa compréhension, ses interactions et sa créativité lors d'une réunion
Activer l'interprète pour traduire une réunion
Modifier les options de réunion et retrouver les informations après la réunion

OBJECTIFS OPERATIONNELS

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- ✓ Comprendre les apports, limites et usages de l'IA générative et de M365 Copilot
- ✓ Connaître les fonctionnalités de M365 Copilot et ses usages
- ✓ Utiliser M365 Copilot dans le Chat et découvrir des cas d'usage associés
- ✓ Utiliser les agents créés par l'utilisateur et ceux créés par Microsoft et connaître leurs usages
- ✓ Utiliser M365 Copilot dans les applications de bureau (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams) et connaître des cas d'usage associés

Sessions en présentiel ou à distance

Méthodes mobilisées et modalités d'évaluation : 30% théorie, 70% pratique sur l'outil, échanges et Q/R. Quizz à la fin de la session et évaluation des acquis tout au long de la session. Supports et formation en français. Cette formation ne permet pas la délivrance de certification.

Récapitulatif des fonctionnalités abordées, transmis après la session.

Matériel requis : ordinateur équipé de Teams et de M365 Copilot (connexion internet haut débit, micro, caméra et hauts-parleurs si à distance). Salle dimensionnée au nombre de participants et équipée d'un dispositif d'affichage de grande taille (vidéoprojecteur, moniteur, télévision).

Présence : suivi avec signature d'une feuille de présence par ½ journée. Une attestation de présence sera remise à l'issue de la formation.

Délai d'accès : environ 1 mois

Handicap : Nous mettons tout en œuvre pour rendre nos sessions accessibles. Afin d'établir les modalités d'adaptation nécessaires, merci de nous contacter en amont de l'inscription.

01 59 03 02 96
formation@kozelia.fr
www.kozelia.fr
Référent pédagogique et administratif : Corinne Gaudin